

RELAZIONE DEL TESORIERE

CONTO CONSUNTIVO ANNO 2025

Il Rendiconto finanziario evidenzia le entrate e le uscite sia in termini di competenza che di cassa. Si articola in Titoli, Categorie e Capitoli ed evidenzia le entrate dell'anno, riscosse e da riscuotere, le uscite dell'anno, pagate o da pagare, i residui attivi e passivi degli anni precedenti, le somme riscosse e pagate in conto competenza e in conto residui e i relativi totali.

Il Rendiconto finanziario evidenzia altresì le variazioni intervenute rispetto al Bilancio Preventivo 2025, deliberate dal Consiglio Direttivo.

L'avanzo di amministrazione al 31.12.2025 ammonta a **€ 113.354,38**, registrando un incremento rispetto all'esercizio precedente. Tale risultato assicura solidità e garantisce condizioni di equilibrio per la gestione economico-finanziaria del prossimo esercizio.

Sia le entrate così come le uscite sono state contenute nei limiti strettamente necessari a coprire le spese dell'Ordine, così come recita la legge istitutiva degli Ordini.

ENTRATE

TITOLO I - ENTRATE CORRENTI

*CAT. I - Contributi Associativi - **Totale € 329.484,00***

Comprendono le quote annuali a ruolo, le prime iscrizioni e i diritti di segreteria per prima iscrizione

*CAT. II - Entrate derivanti dalla Prestazione di servizi - **Totale € 392,00***

Si tratta dei diritti di segreteria per la liquidazione delle parcelle e per i trasferimenti

*CAT. III - Redditi e proventi patrimoniali - **Totale € 20,83***

Interessi attivi sul conto corrente bancario

*CAT. IV - Poste correttive e compensative di spese correnti - **Totale € 104,14***

*CAT. V - Entrate non classificabili in altre voci - **Totale € 49.034,70***

Questa voce comprende i contributi incassati dall'Enpam e dalla Federazione e il rimborso spese per l'utilizzo in comodato della sede.

TITOLO I - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Nessuna entrata in questo Titolo

TITOLO III - ENTRATE E USCITE PER PARTITE DI GIRO

Vengono riportate le medesime voci delle *uscite per partite di giro*, in quanto rappresentano contestualmente un debito e un credito per l'Ordine. La categoria comprende le somme accertate e impegnate delle ritenute erariali per lavoro autonomo, delle ritenute erariali comunali e regionali per lavoro dipendente e per lavoro assimilato al lavoro dipendente, delle ritenute previdenziali, sindacali, dell'iva in split payment e delle quote da riversare alla Federazione

USCITE

TITOLO I – SPESE CORRENTI

CAT. I - Spese per gli organi istituzionali dell'ente – Totale € 26.949,67

In questa categoria sono ricomprese i rimborsi spese per gli impegni istituzionali e le Indennità di carica e di missione a favore del Presidente dell'Ordine per 12 mensilità

CAT. II – Spese per il personale dipendente – Totale € 150.638,77

Si precisa che il personale dell'Ordine alla data del 31.12.2025 risulta composto da 2 dipendenti e da una dipendente con contratto interinale.

A fine 2025 è stato indetto concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di personale di Area Assistenti (ex Area B CCNL Personale del comparto funzioni centrali) a tempo pieno e indeterminato. Le spese sostenute per i compensi alla Commissione esaminatrice ammontano ad euro 7.937,40 e imputate in questa categoria con copertura derivante dall'avanzo di amministrazione.

CAT. III - Oneri previdenziali, sociali e assistenziali a carico dell'ente

CAT. IV - Spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi – Totale € 146.249,16

In questa categoria rientrano la maggior parte delle voci di spesa del bilancio:

- Consulenze: Legale (Avv.ti Santoli e Mingardi), amministrativa (Avv. Patrignani), fiscale (commercialista Dott. D'Amato), paghe e contributi (Consulente del lavoro Dott.ssa Mentrasti), sicurezza lavoro (Ing. Puppo), informatica (Dott. Balocchi)
- Compenso Presidente del Collegio dei Revisori (Dott.ssa Ampollini)
- Abbonamento e acquisto pubblicazioni: Editoriale Libertà cartaceo e digitale
- Servizi audiovisivi e noleggio materiale tecnico
- Cancelleria e stampati
- Materiali di consumo per toner fotocopiatore e stampanti, carta per fotocopiatore e stampanti, ecc
- Procedure informatiche: contratti di assistenza e fornitura di materiale e interventi in sede. L'Ordine deve osservare numerosi adempimenti amministrativi imposti da varie istituzioni pubbliche, con continui aggiornamenti dei software per la conservazione e trasmissione telematica dei dati alla FNOMCeO, all'ENPAM, al MEF e alle varie amministrazioni pubbliche. Sono inoltre compresi anche i vari contratti di assistenza con le Società che supportano l'Ordine nei programmi in dotazione per il funzionamento degli uffici
- spese minute varie
- Spese di rappresentanza in occasione del Natale, buffet vari, necrologi, ecc
- Onorificenze agli Iscritti: in questo capitolo rientrano gli omaggi per i medici e gli odontoiatri che hanno compiuto i 50 anni di laurea che vengono premiati nell'ambito della Cerimonia annuale
- Noleggio sale per convegni e manifestazioni: per la cerimonia del giuramento dei medici neo-laureati e la premiazione dei medici che hanno raggiunto i 50 anni di laurea e per i convegni.
- Spese relatori e organizzazione convegni e manifestazioni. In questa voce rientrano tutte le spese sostenute per i rimborsi spese di viaggio, vitto, alloggio e compensi – ove richiesti – a favore dei relatori che intervengono ai convegni o iniziative organizzate dall'Ordine, nonché le spese per i servizi fotografici, i coffee break e le colazioni di lavoro
- spese condominiali e di riscaldamento
- manutenzioni e riparazioni locali e impianti
- spese postali
- spese telefoniche, internet e relativi contratti
- Pulizie locali OMCeO e relativo materiale. Dal 2016 l'Ordine provvede anche alla pulizia dell'Avello Bellotti (di sua proprietà) sito al Cimitero urbano di Piacenza
- energia elettrica
- Assicurazione sede per furto e incendio beni patrimoniali dell'ente

CAT. V – Oneri finanziari – Totale € 1.283,94

Commissioni e spese bancarie per la gestione del conto corrente presso la Banca di Piacenza che gestisce anche il servizio di tesoreria a mezzo OIL (Ordinativo Informatico Locale)

CAT. VI – Oneri tributari e altri obbligatori – Totale € 7.774,46

- Contributi previdenziali e assistenziali di lavoro autonomo e assimilato (Inpgi su compensi del Dott. Ballocchi)

- Irap su prestazioni di lavoro autonomo (Dr. Ballocchi)

- Imposte, tasse e tributi (Imu, Ires, Tari, marche da bollo, ecc)

CAT. VII – Poste correttive e compensative di entrate correnti – Totale € 3.858,32

Comprende le spese emissione e incasso bollettini PagoPA: per l'emissione e postalizzazione dei bollettini PagoPA da parte della Ditta E-Fil di Roma, incaricata a tale scopo dall'Ordine per il tramite di Tecsis e il compenso alla Banca di Piacenza per il servizio di incasso

CAT. IX – Fondi di riserva

- Fondo di riserva per stanziamenti insufficienti: lo stanziamento di euro 10.319,07 per integrare la necessità dei capitoli è stato utilizzato per euro 8.398,26 e la somma residua di euro 1.920,81 è contabilizzata nell'avanzo di amministrazione 2025

- Fondo di riserva per spese impreviste o straordinarie: lo stanziamento previsto di euro 1.940,93 non è stato utilizzato e la somma confluisce nell'avanzo di amministrazione 2025

TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE

CAT. II – Acquisto di immobilizzazioni tecniche – Totale € 27.901,40

Acquisto di mobili e arredi, manutenzioni straordinarie e acquisto di macchine d'ufficio e attrezzature informatiche: sono stati eseguiti lavori di adeguamento della linea elettrica, acquistato un sound bar e telecamera per sistema di videoconferenza, uno schermo a parete e iPad, pc e accessori

INFORMAZIONI RELATIVE ALLO STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO 2025

Analizzando lo Stato Patrimoniale si evidenzia nell'attivo il valore delle immobilizzazioni materiali (fabbricati, terreni, mobili, macchine ed attrezzature d'ufficio), corrispondente al dato contabile riportato nello Stato Patrimoniale al 31.12.2025, implementato degli acquisti avvenuti nel corso del 2025 al netto del relativo fondo ammortamento.

Tra le attività sono riportate altresì le disponibilità finanziarie al 31.12.2025 ed i crediti stanziati nei residui attivi.

Per quanto concerne le passività sono rilevati i debiti per l'importo corrispondente a quello dei residui passivi.

Il patrimonio netto ammonta pertanto ad € 167.127,13

Il risultato del conto economico evidenzia un avanzo economico dell'esercizio 2025 dell'importo di € 33.343,48, ammortamenti economici per € 11.035,47 e imposte d'esercizio per € 6.881,43.

La riconciliazione tra il risultato della gestione finanziaria ed il risultato della gestione economica è evidenziata nel seguente prospetto:

Prospetto di riconciliazione risultato economico 2025

RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO 2025		€ +33.343,48
Variazioni in aumento		
Ammortamenti	€ +11.035,47	
Accantonamento TFR	€ +0,00	
Risconti attivi iniziali	€ +0,00	
Sopravvenienze passive	€ +0,00	
Capitalizzazioni	€ +0,00	
TOTALE VARIAZIONI IN AUMENTO		€ + 11.035,47
Variazioni in diminuzione		
Acquisto immobilizzazioni	€ +25.028,30	
Risconti attivi finali	€ +0,00	
Sopravvenienze attive	€ +4.556,70	
Capitalizzazioni	€ +0,00	
TFR speso in conto esercizio	€ +0,00	
TOTALE VARIAZIONI IN DIMINUZIONE		€ - 29.585,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DI COMPETENZA 2025		€ +14.793,95
Corrispondente alla differenza tra:		
Entrate di competenza	€ +476.389,95	
Uscite di competenza	€ +461.596,00	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DI COMPETENZA 2025		€ +14.793,95

Il Tesoriere, il Presidente, l'Esecutivo ed il Consiglio Direttivo tutto sono disponibili, come sempre, a qualunque chiarimento. Pertanto

CHIEDO

all'Assemblea l'approvazione del Conto Consuntivo 2025.

IL TESORIERE
(Dott. Stefano Milani)