

## **RELAZIONE DEL TESORIERE**

### **PROPOSTA BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025**

Il Bilancio di Previsione anno 2025, è stato predisposto con delibera di Consiglio del 19.11.2024.

Previa approvazione dell'Assemblea degli iscritti qui presenti , le quote rimangono confermate a: € 200,00 per la singola iscrizione (€ 177,00 per l'Ordine e € 23,00 per la FNOMCeO) , a € 372,00 per i medici in possesso di doppia iscrizione (€ 349,00 per l'Ordine e € 23,00 per la FNOMCeO) , a € 100 per i medici che sono in possesso di quota ridotta (€ 77 per l'Ordine e € 23 per la FNOMCeO) e a € 186 per i medici che sono in possesso di quota ridotta ma sono iscritti ad entrambi gli Albi (€ 163,00 per l'ordine e € 23,00 per la FNOMCeO) , da riscuotere in un'unica rata a mezzo emissione di bollettini PagoPA da parte della Ditta E-FIL di Roma (incaricata dall' OMCeO). Rimane confermata la possibilità ai pensionati, che non producono più reddito e vogliono ugualmente rimanere iscritti all'OMCeO, di pagare la quota ridotta del 50%, (come sopra specificato) previa presentazione di un'autocertificazione da effettuarsi entro il mese di dicembre di ogni anno, con la specifica che qualora cambiasse la loro situazione reddituale tornerebbero a pagare la quota intera.

Mi è grata l'occasione per ringraziare il personale dell'Ordine per l'impegno dimostrato nello svolgimento dei propri compiti e per il supporto che mi ha reso in questo delicato compito.

Per quanto riguarda le entrate, il presunto avanzo di amministrazione al 31/12/2024 è stato calcolato in euro 0, previa verifica definitiva entro il primo trimestre 2025.

Viene esposto qui di seguito un sintetico elenco delle entrate e delle uscite più rilevanti in conto competenza per l'anno 2025 :

## **ENTRATE**

<b>Avanzo di amministrazione anno 2024</b>	/
<b>Contributi associativi (quote di iscrizione)</b>	326.539,00
<b>Per tasse varie ed entrate diverse</b>	370,00
<b>Per interessi attivi su c/c bancario</b>	20,00
<b>Sopravvenienze, rimborsi e contributi vari da FNOMCeO / ENPAM / ANDI</b>	48.500,00
<b>Entrate non classificabili in altre voci (ammortamenti)</b>	7.000,00
<b>Entrate aventi natura di partite di giro</b>	201.361,00

Se per le entrate è abbastanza agevole la lettura del bilancio di previsione per il numero di voci contenute, per le uscite essa risulta un po' più difficoltosa essendo le voci più numerose ed articolate.

Per facilitare la lettura sono state raggruppate per titolo e categoria le spese più significative che il Consiglio Direttivo ha programmato provvisoriamente per l'anno 2025. Le spese nei vari capitoli di bilancio verranno ridefinite a seguito dell'assestamento del Bilancio di Previsione, che verrà effettuato nel corso del 2025 a seguito del risultato dell'avanzo di amministrazione 2024, di cui una parte (avanzo libero) andrà destinata per eventuale ripartizione nei capitoli di spesa che risulteranno incipienti per le spese da sostenere ed una parte andrà accantonata.

**- USCITE -**  
**- TIT. I SPESE CORRENTI -**  
**CAT. 1 - SPESE ORGANI ISTITUZIONALI**

**Spese per convocazione Assemblea Ordinaria**

(viene effettuata a mezzo PEC, ma alcuni medici ne sono sprovvisti) 200,00

**Spese per Elezioni Organi Istituzionali** : nel 2024 ci saranno  
le Elezioni per il rinnovo degli Organi Istituzionali 0,00

**Rimborso spese viaggio, soggiorno e corsi di aggiornamento  
professionale** 1.500,00

**Indennità di missione e indennità di carica** (quest'ultima per  
*Presidente dell'Ordine per 12 mensilità*) 15.000,00

**Spese funzionamento Commissioni varie** 1.500,00

**Rimborsi spese membri commissioni** 0,00

**CAT. 2 - SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE**

**Contributi previdenziali e assistenziali** (INPS-INAIL-INPDAP-ARAN) 16.500,00

**Stipendi lordi** 56.000,00

**Indennità di trasferta** 500,00

**Lavoro interinale** 42.500,00

**Fondo incentivazione e lavoro straordinario** 6.800,00

**Indennità di mensa – buoni pasto** 1.200,00

**Corsi agg.to e formazione** 2.000,00

**Assicurazioni per il personale** (con Generali/INA Assitalia) 660,00

**IRAP a carico dell'Ordine su stipendi** 5.300,00

**Accantonamento indennità anzianità** (quota annuale per  
*adeguamento TFR*) 4.500,00

### CAT. 3 – ONERI PREVIDENZIALI, SOCIALI E ASSISTENZIALI A CARICO ENTE

**Visite mediche** (*visite da parte del medico del lavoro incaricato*) 400,00

### CAT. 4 – SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI

**In questa categoria del bilancio rientrano la maggior parte delle voci di spesa:**

**Consulenze:** *legale, amministrativa, fiscale, paghe e contributi, sicurezza lavoro, informatica e da quest'anno compenso a consulente esterno, iscritto all'Albo dei Revisori Legali, per carica di Presidente Revisore dei Conti* 45.000,00

**Abbonamenti e acquisto pubblicazioni** 1.000,00

**Servizi audiovisivi e noleggio materiale tecnico:** *in occasione dei vari Convegni ed eventi organizzati dall'Ordine è presente un tecnico per la produzione di filmati inerenti all'iniziativa in corso* 1.000,00

**Cancelleria e stampati** 2.500,00

**Materiali di consumo:** *toner fotocopiatore e stampanti, carta per fotocopiatore e stampanti, ecc.* 4.500,00

**Procedure informatiche** - *contratti di assistenza, fornitura materiale e interventi in sede: l'Ordine deve osservare i numerosi doveri amministrativi imposti da varie istituzioni pubbliche, con continuo aggiornamento del software per la trasmissione telematica dei dati alla FNOMCeO, all'ENPAM, al MEF e alle varie amministrazioni pubbliche. Inoltre, sono compresi anche i vari contratti di assistenza con le Società che supportano l'Ordine nei programmi in dotazione per il funzionamento degli uffici (Tecsis per tutta l'anagrafica e per il sito istituzionale e contabilità)* 50.000,00

**Spese minute e varie** 200,00

**Spese di rappresentanza** 18.000,00

**Onorificenze agli iscritti:** *in questo capitolo rientrano gli omaggi per i medici che hanno compiuto i 50 anni di laurea e che vengono premiati all'Ordine* 2.800,00

**Noleggio sale per convegni e manifestazioni** 6.000,00

**Spese relatori e organizzazione convegni e manifestazioni:** *in questo capitolo rientrano tutte le spese sostenute per i rimborsi spese di viaggio, vitto, alloggio e compensi – ove richiesti – a favore dei relatori che intervengono ai convegni o iniziative organizzate dall'Ordine, nonché le spese per i servizi fotografici, i coffee break e le colazioni di lavoro* 3.500,00

<b>Spese condominiali e di riscaldamento</b>	9.500,00
<b>Manutenzione e riparazione locali e impianti</b>	2.500,00
<b>Spese postali</b>	750,00
<b>Spese telefoniche e internet e relativi contratti (TIM e SIEMENS )</b>	4.500,00
<b>Pulizie locali OMCeO e relativo materiale:</b> <i>dal 2016 l'Ordine provvede anche alla pulizia dell'Avello Bellotti (di sua proprietà) sito al Cimitero urbano di Piacenza, per mezzo della Soc. Coop. CICLAT (ex ConsiCopra)</i>	15.000,00
<b>Spese per trasporti, facchinaggio, corrieri, taxi ...</b>	500,00
<b>Energia elettrica</b>	5.500,00
<b>Assicurazione sede: furto e incendio beni patrimoniali OMCeO</b>	1.200,00
<b>Affitto locali per attività istituzionale:</b>	500,00

#### **Cat. 5 – ONERI FINANZIARI –**

<b>Commissioni, spese, oneri bancari e interessi passivi :</b> <i>dal 2020 paghiamo alla Banca di Piacenza, oltre alle normali commissioni bancarie per la gestione del conto corrente, il servizio di Tesoreria</i>	1.500,00
--	----------

#### **Cat. 6 – ONERI TRIBUTARI E ALTRI OBBLIGATORI -**

<b>Contributi previdenziali e assistenziali lavoro autonomo e assimilato</b> (INPGI <i>su compensi a Dr. Francesco Ballocchi</i> )	1.900,00
<b>IRAP su prestazioni di lavoro autonomo</b> ( <i>Dr. Francesco Ballocchi</i> )	816,00
<b>Imposte, tasse e tributi (Imu, Ires, Tari, marche da bollo, ecc. )</b>	5.000,00

#### **Cat. 7 – POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI –**

<b>Rimborso quote iscrizione per tasse non dovute: in questo capitolo sono presenti gli sgravi per decessi o cancellazioni che avvengono agli inizi dell'anno – nel 2025 ne è stata previste n. 1</b>	200,00
---	--------

**Spese emissione e incasso bollettini pagoPA** : per l'emissione e postalizzazione dei bollettini pagoPA da parte della Ditta E-Fil di Roma, incaricata all'uopo per il tramite di Tecsis, e la quota della Ditta Tecsis per la predisposizione del file 5.000,00

**Cat. 8 – SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI**

**Quote annuali di ammortamento** 7.000,00

**Altri rimborsi:** versamento a FNOMCeO quote dovute ma non riscosse 23,00

**Cat. 9 – FONDI DI RISERVA**

**Fondo di riserva per stanziamenti insufficienti** 10.319,07

**Fondo di riserva per spese impreviste o straordinarie (fondo obbligatorio ai sensi art.34 DPR 221/50 )** 1.940,93

**- TIT. II SPESE CONTO/CAPITALE -**

**Cat. 1 – ACQUISIZIONE BENI DI USO DUREVOLE**

**Manutenzione straordinaria sede** 1.000,00

**Cat. 2 – ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE**

**Acquisto mobili e arredi** 5.000,00

**Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria attrezzature, arredi e impianti** 8.000,00

**Acquisto macchine d'ufficio e attrezzature informatiche:**  
*nel 2025 potrebbe rendersi necessario l'acquisto di nuove attrezzature informatiche ad uso ufficio* 6.000,00

---

A seguire le partite di giro, non riportate in quanto si annullano con quelle stanziare nelle entrate.

Sperando di essere stata sufficientemente chiara in una materia con la quale normalmente non abbiamo confidenza e ringraziando i presenti per l'attenzione

**CHIEDO**

all'Assemblea l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2025.

IL TESORIERE  
Dott.ssa Silvia Peveri