

## RELAZIONE DEL TESORIERE

### CONTO CONSUNTIVO 2017

Il conto consuntivo, è la "risultante della dinamica tra entrate ed uscite" relativamente all'esercizio 2017 e precedenti.

A fronte di un avanzo di amministrazione anno 2016 di € 39.140,00 l'anno 2017 si è chiuso con un avanzo di amministrazione di € 36.972,00.

**Sia le entrate così come le uscite sono state contenute nei limiti strettamente necessari a coprire le spese dell'Ordine, così come recita la legge istitutiva degli Ordini.**

Seguirà una rapida carrellata delle entrate e uscite in conto competenza, relative all'anno 2017 ( in allegato sono riportati i capitoli e articoli in dettaglio ) :

#### **-ENTRATE -**

Avanzo di amministrazione anno 2016	39.140,00
Contributi associativi ( quote iscrizione )	244.465,00
Per tasse varie e entrate diverse	442,80
Per interessi attivi su depositi	10,27
Rimborsi e contributi vari	5.802,55
Entrate non classificabili in altre voci	21.199,46

#### **USCITE -**

<b><u>- SPESE ORGANI ISTITUZIONALI</u></b>	
SPESE PER CONVOCAZIONE ASSEMBLEA ORDINARIA ▪ del 01/04/2017	1.477,25
SPESE PER ELEZIONI ORGANI ISTITUZIONALI -	7.831,96
SPESE PER ASSICURAZIONI ▪ erano in essere polizze assicurative per : infortunio e Kasco dei componenti gli Organi Istituzionali ma sono	0

<i>state disdette, in quanto provvede la FNOMCeO per tutti gli Ordini d'Italia</i>	
<p>SPESE PER RIMBORSO SPESE DI:  VIAGGIO, SOGGIORNO, INDENNITÀ DI TRASFERITA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Il Presidente dell'Ordine ha partecipato a diverse iniziative di interesse professionale e culturale anche su invito, nonché effettuato spostamenti per impegni istituzionali fuori provincia</i></li> </ul>	1.639,60
<p>SPESE PER INDENNITÀ DI MISSIONE , per le iniziative di cui sopra</p> <p>RIMBORSO SPESE MEMBRI COMMISSIONI : <i>all'interno dell'Ordine sono istituite delle Commissioni, ai cui componenti spetta il rimborso spese viaggio e trasferta in caso di partecipazione a riunioni per conto dell'Ordine stesso, ma per il 2017 non ci sono state spese</i></p>	2.302,00  0
<b><u>- SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE</u></b>	
SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE	99.707,89
CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI ( <i>INPS, INAIL, INPADAP, ARAN, IRAP</i> )	21.179,02
<b><u>- SPESE CORRENTI</u></b>	
In questo titolo di bilancio rientrano diverse voci di spesa:	
SPESE PUBBLICAZIONE ALBO E OPUSCOLI VARI	00
SPESE DI RAPPRESENTANZA	9.259,62

MATERIALI DI CONSUMO : TONER, CARTA FOTOCOPIE, ECC. ECC.	3.438,27
ABBONAMENTI A RIVISTE E ACQUISTO PUBBLICAZIONI	2.584,00
SPESE PER CANCELLERIA E STAMPATI	1.784,60

<p>PROCEDURE INFORMATICHE :</p> <p><i>L'Ordine deve osservare i numerosi doveri amministrativi imposti da varie Istituzioni pubbliche, con continuo aggiornamento dei software per la trasmissione telematica dei dati alla FNOMCEO, all'ENPAM e alle varie Amministrazioni pubbliche. Inoltre sono compresi anche i vari contratti di assistenza con le Ditte che supportano l'Ordine nei programmi in dotazione per il funzionamento degli uffici</i></p>	17.745,63
SPESE CONDOMINIALI E DI RISCALDAMENTO	7.444,01
SPESE PER MANUTENZIONE E RIPARAZIONE LOCALI SEDE E IMPIANTI	1.421,91
<p>SPESE PER PULIZIE ORDINARIE E STRAORDINARIE LOCALI SEDE : <i>dal 2016 l'Ordine provvede anche alla pulizia dell'Avello Bellotti ( di sua proprietà ) sito al Cimitero Urbano, per mezzo della Soc. Coop. ConsiCupra</i></p>	11.310,53
SPESE POSTALI	2.321,20
SPESE TELEFONICHE E INTERNET	5.879,91
SPESE PER TRASPORTI, FACCHINAGGIO, CORRIERI, TAXI..	0
CONSULENZE LEGALI E COLLABORAZIONI DIVERSE :	

<ul style="list-style-type: none"> <li>-Avv.to Alberto Santoli di BO – consulenza legale gen.le</li> <li>-Avv.to Graziella Mingardi – consulenza legale penale</li> <li>- Avv. Giuseppe Manfredi – consulenza legale amm.va</li> <li>Dr.ssa Annamaria Mentrasti – consulenza lavoro</li> <li>-Dr. Massimo d’Amato– consulenza fiscale</li> <li>- Ing. Cecilia Puppo, per incarico RSPP</li> <li>- Dr. Francesco Ballocchi, per gestione sito OMCeO</li> <li>- Dott. Franco Pugliese, per visite al personale dipendente</li> </ul> <p>-È stato confermato,una tantum e al bisogno, l’incarico a: Ditta Logos, per predisposizione delibere particolari</p> <p>Tutto quanto sopra per un</p>	<p>Tot. di 22.469,64</p>
---	--------------------------

**SPESE SERVIZI AUDIOVISIVI E MATERIALE TECNICO :**  
*in occasione dei vari Convegni ed eventi organizzati dall’Ordine è presente un tecnico per la produzione di filmati inerenti all’iniziativa in corso*

1.305,40

**SPESE NOLEGGIO SALE PER CONVEGNI E MANIFESTAZIONI:**

*In occasione del Corso di Etica Medica e occasionalmente per Convegni, è stata gentilmente concessa a titolo gratuito la sede Veggioletta della Banca di Piacenza, ma l’Ordine ha affittato delle sale per un importante Convegno che si è tenuto il 27 maggio, con intervento di tutto il Comitato Centrale della FNOMCeO*

2.318,00

**SPESE RELATORI E ORGANIZZAZIONE CONVEGNI E MANIFESTAZIONI :**

*In questo capitolo rientrano tutte le spese sostenute per i rimborsi spese di viaggio, vitto, alloggio e compensi a favore dei relatori intervenuti per il Corso di Etica Medica e per Convegni organizzati dall’Ordine, nonché le spese per i coffee Break, i servizi fotografici , cene e light lunch*

29.519,88

**PREMI DI STUDIO OMCeO PIACENZA**

*Nel 2017 non sono stati dati premi di studio*

---

SPESE PER ENERGIA ELETTRICA	3.203,38
-----------------------------	----------

---

ONORIFICENZE AGLI ISCRITTI

*In questo capitolo rientrano gli omaggi per i medici che hanno compiuto i 50 anni di laurea e che vengono premiati durante l'Assemblea annuale*

1.240,00

---

SPESE MINUTE VARIE

92,57

---

<p>ONERI TRIBUTARI E ALTRI OBBLIGATORI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Imposte, tasse e tributi vari (Imu, Ires, Rifiuti, ecc.)</i></li> </ul>	5.433,60
<p>SPESE EMISSIONE e INCASSO MAV BANCARI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Per l'emissione dei MAV bancari la spesa per ogni singolo iscritto è stata pari a € 1,50, mentre sull'incasso degli stessi la Banca di Piacenza ha trattenuto € 1,00 o € 0,60 ( a seconda della zona di incasso ). Inoltre su ogni richiesta di invio duplicato MAV la Banca per il 2017 si è trattenuta € 1,00</i></li> </ul>	4.598,10
<p>RIMBORSO QUOTE DI ISCRIZIONE /TASSE NON DOVUTE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>In questo capitolo sono presenti gli sgravi per decessi o cancellazioni avvenuti agli inizi dell'anno e che nel 2017 sono state due</i></li> </ul>	284,00
<p>COMMISSIONI BANCARIE E INTERESSI PASSIVI</p>	971,06
<p>FONDO DI RISERVA PER STANZIAMENTI INSUFFICIENTI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>lo stanziamento di € 9.000,00 per integrare le necessità dei capitoli, è stato utilizzato tutto , in quanto per certi capitoli sono state effettuate maggiori spese di quanto previsto</i></li> </ul>	- 10.557,85
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE O STRAORDINARIE : <i>lo stanziamento di € 1.825,00 del fondo obbligatorio, ai sensi dell'art. 34 DPR 221/50, è</i></li> </ul>	

<i>stato utilizzato per aumentare il fondo di riserva per spese impreviste o straordinarie</i>	1.825
<b>- SPESE IN CONTO CAPITALE -</b>	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE – <i>non si è resa necessaria nessuna manutenzione straordinaria alla sede – la cifra risparmiata risulta contabilizzata nell’avanzo di amministrazione anno 2017</i>	- 100,00
ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER GLI UFFICI	1.458,40
RIPRISTINI, TRASFORMAZIONI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE E ARREDI	876,80
ACQUISTO MACCHINE D’UFFICIO E ATTREZZATURE INFORMATICHE :	
<i>Si è reso necessario l’acquisto e l’installazione di una nuova stampante, con anche funzione di scanner, per la segreteria</i>	348,47

Il Tesoriere, il Presidente, l'Esecutivo ed il Consiglio tutto, sono disponibili , come sempre, a qualunque chiarimento.

IL TESORIERE  
Prof.Dott. Mauro Gandolfini