

## **RELAZIONE DEL TESORIERE**

### **BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2017**

Il Bilancio di Previsione anno 2017, è stato predisposto con delibera di consiglio del 21/03/2017. Nella seduta del 13/12/2016 il Consiglio Direttivo aveva approvato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 19 del Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità.

La quota d'iscrizione per l'anno 2017 è quantificata in € 165,00, di cui € 23,00 di competenza per la FNOMCeO e € 142,00 per l'Ordine : pertanto alla Federazione verranno versati € 23,00 a iscritto. Per coloro che risultano iscritti contemporaneamente anche all'Albo degli Odontoiatri il contributo alla Federazione va versato una sola volta.

Mi è grata l'occasione per ringraziare il personale dell'Ordine per l'impegno dimostrato nello svolgimento dei propri compiti e per il supporto che mi ha reso in questo delicato compito.

Per quanto riguarda le entrate, l'avanzo di amministrazione al 31/12/2016 è stato di € 39.140,00.

Viene esposto qui di seguito un sintetico elenco delle entrate e delle uscite più rilevanti in conto competenza per l'anno 2017 :

#### **ENTRATE**

Avanzo di amministrazione anno 2016	39.140,00
<i>Quote di iscrizione:</i>	
- quote medici già iscritti e n. 1 STP ( n. 1547 )	
- n.35 quote a esazione diretta ( nuovi iscritti ) a € 142,00 cad.	
- n.35 tasse per nuove iscrizioni a € 5,00 cad.	243.800,00
Tasse per certificati, tasse per liquidazione parcelle e tasse di iscrizione per trasferimento da altri Ordini	680,00
Interessi attivi su c/c bancario	5,00
Poste correttive e compensative (rimborsi vari)	6.000,00

Entrate non classificabili in altre voci

16.000,00

Se per le entrate è abbastanza agevole la lettura del bilancio di previsione per il numero voci contenute, per le uscite essa risulta un po' più difficoltosa essendo le voci più numerose ed articolate.

Per facilitare la lettura sono state raggruppate per categorie omogenee, come già fatto nelle precedenti Assemblee, le spese più significative che il consiglio ha programmato per l'anno 2017 :

## **USCITE**

<b><u>SPESE ORGANI ISTITUZIONALI</u></b>	
<b>SPESE PER ASSEMBLEE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>è stata prevista una convocazione per l'Assemblea Ordinaria annuale</i></li> </ul>	1.500,00
<b>SPESE CONVOCAZIONE ELEZIONI ORGANI ISTITUZIONALI:</b> <i>per le elezioni si sono stanziati € 10.000, relativi ad una sola convocazione</i>	10.000,00
<b>RIMBORSI SPESE VIAGGIO E SOGGIORNO, INDENNITÀ DI MISSIONE, FUNZIONAMENTO COMMISSIONI</b>	8.500,00
<b><u>SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE</u></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>La spesa per stipendi, I.I.S., trattamento accessorio, secondo quanto previsto dal C.C.N.L. dei dipendenti degli enti pubblici non economici, nonché le spese per aggiornamenti e formazione del personale, nonché l'accantonamento all'INA Assitalia della quota annuale per TFR personale dipendente</i></li> </ul>	93.520,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>contributi previdenziali e assistenziali personale dipendente (Inps/Inail/Irap/Inpdap/Aran )</i></li> </ul>	29.500,00

<b><u>SPESE CORRENTI</u></b>	
<p>CONSULENZA LEGALE, TRIBUTARIA, AMMINISTRATIVA, INFORMATICA E ALTRO: sono stati confermati i consulenti che seguono : <i>Avv.ti Graziella Mingardi e Giuseppe Manfredi, Avv.to Ennio Grassini (del Foro di Cosenza, che farà consulenza on-line agli iscritti ma a titolo gratuito) e Avv.to Alberto Santoli, del Foro di Bologna, Dott. Massimo d'Amato ( fiscale ), Dott.ssa Annamaria Mentrasti ( paghe e contributi ), Dott.Franco Pugliese e Ing. Cecilia Puppo per sicurezza lavoro.</i></p> <p><i>E' stato ri-affidato l'incarico per la predisposizione di numerosi articoli da pubblicare sul sito al Dr. Francesco Ballocchi, giornalista</i></p>	<p>41.000,00</p> <p>6.000,00</p>
<p>SPESE PUBBLICAZIONE ALBO E OPUSCOLI VARI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>albo da inviare alle Autorità tutti gli anni</i></li> </ul>	<p>100,00</p>
<p>SPESE DI CANCELLERIA E STAMPATI, ABBONAMENTI E SERVIZI AUDIOVISIVI</p>	<p>6.500,00</p>
<p>CONTRATTI DI ASSISTENZA PROCEDURE INFORMATICHE</p> <hr/>	<p>12.000,00</p>
<p>MATERIALI DI CONSUMO: TONER, CARTA FOTOCOPIE ECC.</p>	<p>3.000,00</p>
<p>SPESE DI RAPPRESENTANZA</p>	<p>10.000,00</p>
<p>ONORIFICENZE AGLI ISCRITTI</p>	<p>5.000,00</p>

SPESE PER CONVEGNI E MANIFESTAZIONI: ORGANIZZAZIONE, NOLEGGIO SALE E SPESE PER RELATORI	20.500,00
SPESE PER PREMI DI STUDIO DELL'ORDINE : - non è stata prevista l' assegnazione di Borse di Studio	0
SPESE CONDOMINIALI E DI RISCALDAMENTO	7.500,00
MANUTENZIONE E RIPARAZIONE LOCALI E IMPIANTI	1.500,00
SPESE POSTALI	2.000,00
SPESE TELEFONICHE E INTERNET ( l'Ordine ha stipulato nel 2015 un nuovo contratto con Telecom per tutto ciò che riguarda la telefonia e la gestione di Internet)	3.000,00
PULIZIA LOCALI E RELATIVO MATERIALE	12.000,00
SPESE PER TRASPORTI, FACCHINAGGIO, CORRIERI, TAXI	100,00
SPESE PER ENERGIA ELETTRICA	4.000,00
ASSICURAZIONE SEDE : FURTO E INCENDIO	1.100,00

CONTRIBUTI (INPGI E IRAP ) DR. BALLOCCHI	1.750,00
COMMISSIONI, ONERI BANCARI E INTERESSI PASSIVI	1.200,00
IMU, IRES, TASSA RIFIUTI E MARCHE DA BOLLO	5.000,00
SPESE VARIE EMISSIONE E INCASSO MAV BANCARI  <i>A far data dal 2013, è stata attivata per il pagamento della quota ordinistica l'emissione di MAV bancario da parte della Banca di Piacenza, e dal 2015 la possibilità di addebito della quota in conto corrente ai medici che hanno aderito:il costo totale per il servizio è di circa € 5.000,00 ( elaborazione file, emissione e spedizione Mav a tutti gli iscritti e ristampa duplicati a chi ne fa richiesta )</i>	5.000,00
FONDO DI RISERVA PER STANZIAMENTI <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ INSUFFICIENTI <i>(accantonamento massimo previsto dal nuovo Regolamento 5% circa delle spese correnti – comprensive anche delle spese per gli Organi Istituzionali -. Questo capitolo potrà essere utilizzato esclusivamente per integrare le eventuali necessità dei capitoli.</i></li> </ul>	9.000,00
FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE O STRAORDINARIE <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>(fondo obbligatorio ai sensi dell'art. 34 DPR 221/50)</i></li> </ul>	1.825,00
<b><u>SPESE IN CONTO CAPITALE</u></b>	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE – <hr/>	100,00

ACQUISTO MOBILI E ARREDI	500,00
RIPRISTINI, TRASFORMAZIONI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE E ARREDI	500,00
ACQUISTO MACCHINE D'UFFICIO E ATTREZZATURE INFORMATICHE	1.000,00

Sperando di essere stato sufficientemente chiaro in una materia con la quale normalmente non abbiamo confidenza e, ringraziando per l'attenzione, chiedo all'Assemblea l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2017.

IL TESORIERE  
Prof. Dott. Mauro Gandolfini